

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства спорта
Российской Федерации

от «31 декабря» 2013 г. № 1144

Министр  В.Л.Мутко



УСТАВ

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ЦЕНТР СБОРНЫХ КОМАНД
РОССИИ «ОЗЕРО КРУГЛОЕ»**

г. Дмитров
Московская область
2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Тренировочный центр сборных команд России «Озеро Круглое», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является федеральным государственным бюджетным учреждением в сфере физической культуры и спорта.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.10.2013 г. № 1995-р Федеральное государственное унитарное предприятие «Тренировочный центр сборных команд России «Озеро Круглое» реорганизовано в форме преобразования в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Тренировочный центр сборных команд России «Озеро Круглое».

Учреждение является правопреемником Федерального государственного унитарного предприятия «Тренировочный центр сборных команд России «Озеро Круглое».

1.2. Полное наименование Учреждения: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Тренировочный центр сборных команд России «Озеро Круглое»;

сокращенное наименование: ФГБУ «ТЦСКР «Озеро Круглое».

1.3. Место нахождения Учреждения: 141895, Московская область, Дмитровский район, д.Агафониha.

Почтовый адрес: 141895, Московская область, Дмитровский район, Габовское сельское поселение, в районе д.Агафониha, владение № 300.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени Российской Федерации осуществляет Министерство спорта Российской Федерации (далее — Учредитель).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, со своим полным наименованием и наименованием Учредителя, а также иные печати, штампы, бланки, необходимые для осуществления своей деятельности, символику, зарегистрированные в установленном порядке.

1.6. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет

выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. По согласованию с Учредителем Учреждение может иметь филиалы и представительства.

1.12. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Основными целями и задачами деятельности Учреждения являются:

- централизованная подготовка спортсменов сборных команд Российской Федерации;
- обеспечение спортсменов и тренеров необходимыми условиями для тренировок, а также иное содействие этим лицам в достижении высоких спортивных результатов;
- создание условий для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц;
- участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является выполнение работ по подготовке спортивных сборных команд Российской Федерации, в части организации и проведения тренировочных мероприятий.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.4.1. организация и проведение спортивных, физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивно-зрелищных и культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

2.4.2. оказание медицинских услуг в соответствии с лицензией;

2.4.3. оказание услуг питания, реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

2.4.4. оказание транспортных услуг в соответствии с лицензией;

2.4.5. оказание гостиничных услуг;

2.4.6. оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;

2.4.7. организация и проведение семинаров, конференций и практикумов в установленной сфере деятельности;

2.4.8. оказание эксплуатационных услуг и иных коммунальных услуг.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для реализации уставных целей Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом;

- Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

- осуществлять функции заказчика в целях выполнения закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд, необходимых для деятельности Учреждения;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Учреждения в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- сдавать в аренду с согласия Учредителя находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- использовать на договорных началах объекты интеллектуальной собственности;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение обязано:

- выполнять государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минспорта России федеральными государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

- исполнять распоряжения Учредителя, данные в пределах компетенции, касающиеся реализации целей и задач Учреждения;

- предоставлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, Учредителю и в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять меры охранной и пожарной безопасности;

- осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- принятие решения о реорганизации Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- принятие решения о ликвидации Учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
 - назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
 - согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
 - согласовывает в порядке, предусмотренном действующим законодательством, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации;
 - осуществление контроля над деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
 - определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
 - согласовывает в порядке, предусмотренном действующим законодательством, внесение денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
 - решение иных вопросов в соответствии с законодательством российской Федерации.
- 4.3. Непосредственное управление всей деятельностью Учреждения осуществляет его Директор, который назначается на срок до 5 (пяти) лет.
- 4.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.
- 4.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя.
- 4.6. Директор Учреждения
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;
 - от имени Учреждения заключает договоры, выдает доверенности;
 - утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
 - издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- распределяет обязанности между своими заместителями, делегирует им часть своих полномочий;
- назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;
- осуществляет в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;
- устанавливает для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день в соответствии с действующим законодательством;
- самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития;
- определяет направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;
- делегирует в соответствии с законодательством Российской Федерации часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям.

4.7. Директор Учреждения обязан:

4.7.1. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.7.2. Обеспечивать составление, представление на утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.7.3. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

4.7.4. Обеспечивать целевое использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

4.7.5. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

4.7.6. Обеспечивать согласование с Учредителем создания и ликвидации филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

4.7.7. Обеспечивать согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

4.7.8. Обеспечивать согласование внесения Учреждением недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем

на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

4.7.9. Обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность.

Директор бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7.10. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4.8. Директор Учреждения на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение, по согласованию с Учредителем, может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений, в пределах определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

5.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются и увольняются Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.5. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

5.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся дополнениями к настоящему Уставу.

5.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, приобретенное за счет средств федерального бюджета, находящееся на балансе Учреждения и являющееся федеральной собственностью.

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

6.2. Собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

6.3. Полномочия собственника в отношении объектов федерального имущества, переданных Учреждению, осуществляют Учредитель и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от имущества Учреждения;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником на праве оперативного управления или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Ведение Перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета государственных

учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

6.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску бюджетного Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя бюджетного учреждения.

6.9. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации.

6.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета

бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

6.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.15. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

6.16. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, получаемые из федерального бюджета;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.18. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества (в казну Российской Федерации).

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ИФНС России по г. Дмитрову
Московской области
ИНН 50/01/0000000000
В Едином государственном реестре
налогов (ЕГРН) заведена запись
№ 24. *субсидия*
ОГРН 1145007000093
ИПН
Экземпляр для учета в целях
взыскания налогов и сборов
за 2013 г.

*Заказчик ИФНС
Григорьев И.*



Дата 30.12.2013
Подпись *Григорьев И.*

11 листов

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью