

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ЦЕНТ СБОРНЫХ КОМАНД РОССИИ «ОЗЕРО КРУГЛОЕ»
(ФГБУ «ТЦСКР «Озеро Круглое»)

ПРИКАЗ

от «30» 12 2022г.

№ 3012-П

д. Агафониха

О внесении изменений
в Учетную политику для целей бухгалтерского учета

Во исполнение Федерального Закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Приказа Минфина России от 01.12.2010 года № 157н, Приказа Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Приказа Минфина России «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» от 15.04.2021 № 61н:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в «Учетную политику для целей бухгалтерского учета ФГБУ «ТЦСКР «Озеро Круглое», утвержденную приказом руководителя от 30.12.2020 года № 3012-П, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.Г. Ефремову

Директор



А.В. Полухин

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом руководителя от 30 декабря 2022 года № 3012-П**1. В разделе 2. Технология обработки учетной информации:**

п.2.1. дополнить:

- с 01.01.2023 года первичные и сводные учетные документы, бухгалтерские регистры составляются в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. При отсутствии возможности составить документ, регистр в электронном виде он может быть составлен на бумажном носителе и заверен собственноручной подписью. Учреждение может выставлять покупателям и принимать от поставщиков первичные документы и счета-фактуры в электронном виде в соответствии с законодательством РФ.
- обмен электронными первичными документами внутри учреждения осуществляется с использованием бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения»;

п.2.2. дополнить:

- обмен финансовыми и другими документами с территориальным органом Федерального казначейства осуществляется в системе ГИИС «Электронный бюджет» подсистемы: Управление расходами АУ/БУ, Казначейское сопровождение, в ЕИС в сфере закупок;
- сдача бухгалтерской (финансовой) отчетности ГИИС «Электронный бюджет» подсистема: Учета и отчетности.

2. В разделе 3. Правила документооборота:

п. 3.1. дополнить:

Учреждение применяет с 1 января 2023 года электронные формы первичных документов и регистров бухучета, обязательные к применению по приказу Минфина от 15.04.2021 № 61н:

- Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520);
- Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0504521);
- Решение о командировании на территории РФ (ф. 0504512);
- Изменение Решения о командировании на территории РФ (ф.0504513);
- Решение о командировании на территорию иностранного государства РФ (ф. 504515);
- Изменение Решения о командировании на территорию РФ (ф.0504516);
- Акт о приеме-передаче объектов НФА (ф. 0510448)
- Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450);
- Решение о признании объектов НФА (ф. 0510441)
- Решение о прекращении признания активами объектов НФА (ф. 0510440)
- Решение об оценке стоимости отчуждаемого имущества (ф. 0510442)
- Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)
- Изменение Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510447)
- Акт о консервации (расконсервации) (ф. 0510433)
- Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)
- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0510454)

- Акт о списании транспортного средства (ф. 0510456)
- Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)
- Акт о списании материальных запасов (ф. 0510460)
- Акт о списании бланков строгой отчетности (ф. 0510461)
- Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);
- Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447);
- Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)
- Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436);
- Решение о списании задолженности, невостребованной кредиторами, со счета (ф. 0510437);
- Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445);
- Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446)
- Карточка учета капитальных вложений (ф. 0509211);
- Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф.0510434);

п 3.11. дополнить:

- по требованию контролирующих ведомств первичные документы представляются в электронном виде. При невозможности ведомства получить документ в электронном виде копии электронных первичных документов и регистров бухгалтерского учета распечатываются на бумажном носителе и заверяются руководителем собственноручной подписью.

При заверении одной страницы электронного документа (регистра) проставляется штамп «Копия электронного документа верна», должность заверившего лица, собственноручная подпись, расшифровка подписи и дата заверения.

При заверении многостраничного документа заверяется копия каждого листа.

3. В приложении 5 «Рабочий план счетов (единый план счетов) бюджетного учета»:

После строки:

110300000000000851	2,4	303	1	3	Расчеты по земельному налогу
--------------------	-----	-----	---	---	------------------------------

добавить новые строки следующего содержания:

110300000000000000	2,4	303	1	4	Расчеты по единому налоговому платежу
110300000000000119	2,4	303	1	5	Расчеты по единому страховому тарифу

4. В связи с применением электронных форм первичных документов и регистров бухгалтерского учета, обязательных к применению по приказу Минфина от 15.04.2021 № 61н, внести соответствующие изменения в Приложения к Учетной политике касающихся оформления, подписания документов.