



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 38099

от 21 июля 2015 г.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(МИНСПОРТ РОССИИ)

**ПРИКАЗ**

«~~26~~» июня 2015 г.

№ 678

**Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений.

2. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, ознакомить работников организаций с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.Л. Мутко

МИНСПОРТ РОССИИ  
Вн. № 678  
От 26.06.2015 1+5 л.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Минспорта России  
от « 24 июня 2015 г. № 678

**Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру и сроки уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации (далее соответственно – Порядок, работники), о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и принятия мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

Порядок распространяется на работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 июля 2013 г. № 519 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июля 2013 г., регистрационный № 29132), с изменениями, внесенными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 175 «О внесении изменения в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 июля 2013 г. № 519» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2014 г., регистрационный № 32197).

2. Работник обязан в письменной форме уведомить:

а) работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

б) работодателя и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. В уведомлении о факте обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений указываются:

а) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, на имя которого направляется уведомление;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;

в) все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

г) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

д) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

е) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

ж) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;

з) дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.

Уведомление должно быть подписано работником лично с указанием даты его составления.

Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

4. В уведомлении о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения указываются:

а) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, на имя которого направляется уведомление;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;

в) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника, правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства;

г) личная заинтересованность работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, под которой понимается возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

5. Уведомление подается в соответствии с рекомендуемым образцом (приложение № 1 к Порядку). Работник подает уведомление любым удобным для него способом (лично или по почте).

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

6. Уведомление представляется:

работниками, для которых работодателем является Министр спорта Российской Федерации (далее – Министр) – в отдел профилактики коррупционных

и иных правонарушений Департамента управления делами и контроля Министерства спорта Российской Федерации;

работниками, работодателем для которых является руководитель организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Российской Федерации (далее – подведомственная организация), – в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, соответствующей подведомственной организации, предварительно ознакомив с уведомлением своего непосредственного начальника.

7. Уведомление подлежит регистрации в Журнале регистрации уведомлений о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – Журнал), рекомендуемый образец приводится в приложении № 2 к Порядку, в день представления уведомления. Журнал хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении.

## Приложение № 1 к Порядку

## Рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (должность, Ф.И.О. работодателя)  
 от \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, телефон)  
 \_\_\_\_\_

**Уведомление  
 о факте обращения в целях склонения работника к совершению  
 коррупционных правонарушений (о возникшем конфликте  
 интересов или о возможности его возникновения)**

Сообщаю о возникновении ситуации, состоящей в следующем:

1. \_\_\_\_\_  
 (описание обстоятельств, при которых поступило обращение к работнику  
 в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях  
 склонения его к совершению коррупционных правонарушений (о возникшем  
 конфликте интересов или о возможности его возникновения)

\_\_\_\_\_  
 (дата, место, время и другие условия)

2. \_\_\_\_\_  
 (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен  
 был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
 (все известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
 склоняющем к коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_  
 (сведения о лицах, являющихся субъектами конфликта интересов)

4. \_\_\_\_\_  
 (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

